



# CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

## AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

Servizio: Ufficio TARI

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia GIOIA

### COPIA DETERMINAZIONE N. 670 del 09/04/2018

Oggetto: Rimborso TARI anni 2014 - 2015 – 2016 e 2017 versata in eccedenza.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** che sono pervenute al Comune di Mesagne trentasette (37) richieste di rimborso per Tari 2014 e 2016 versate erroneamente da parte dei contribuenti elencati nel prospetto allegato al presente atto;

**ACCERTATA** la regolarità delle richieste presentate;

**RITENUTO** opportuno e doveroso provvedere al rimborso dei versamenti Tari non dovuti, per un importo di euro 6.032,00, in quanto hanno effettuato pagamenti superiori all'imposta richiesta dall'Ente impositore;

**RICHIAMATI** i commi dal 639 al 705 dell'art. 1 della legge n. 147 del 27/12/13 (Legge di Stabilità 2014) istitutivi, a decorrere dal 01/01/2014, dell'Imposta Unica Comunale (IUC), comprendente la componente TARI (tributo servizio rifiuti);

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 15 del 21/07/2016, mediante il quale la sottoscritta, ai sensi dell'art. 50,107 commi 2 e 3 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.E.L., è stata nominata Responsabile del Servizio Area Risorse Umane e Tributi;

**RICHIAMATA** la legge n. 296 del 27/12/06, art. 1 comma 164;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento di contabilità;

#### DETERMINA

- Di provvedere al rimborso, per i motivi di cui sopra, della Tari 2014 – 2015 – 2016 e 2017 versata in eccedenza dai contribuenti indicati nel prospetto allegato al presente atto, per un importo di euro 6.032,00 comprensivo del Tributo Provinciale non ancora versato alla Provincia di Brindisi e che verrà pertanto decurtato dalla somma da devolversi al predetto Ente.
- Di imputare la somma di euro 6.032,00 sull'intervento cap 202 ART. 3 del Bilancio, anno 2018
- Di dare incarico alla sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Lucia GIOIA

Mesagne, 09/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

<b>Impegni di Spesa</b>							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	202	3	Rimborso TARI anni vari	6032,00		

<b>Liquidazione</b>				
<i>Imp.Liq.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
				6032,00

Mesagne, 09/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 09/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

**Dott.ssa Lucia GIOIA**

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 1414 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

*Mesagne, li 12/04/2018*

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.